

IDEFI Paré - Université de Poitiers Les étudiants changent, l'université aussi

[#]  
**Offre d'emploi coordinateur handicap  
septembre 2017**



handi.jpg

## APPEL A CANDIDATURE

Contact : BOCHU Sophie  
Courriel : [sophie.bochu@univ-poitiers.fr](mailto:sophie.bochu@univ-poitiers.fr)

Université de Poitiers  
Service du Développement Social et de la Diversité  
2, Rue Marcel Doré, Bât B13  
TSA 91119  
86073 POITIERS CEDEX 9

A pourvoir à compter du : 1/5/2017 au 31/8/2019

Date limite de dépôt des candidatures : 26 juin 2017 (12 h)

Dénomination du poste :

JC206-Coordinateur de projet coordination des actions liées au volet handicap  
(Poste de catégorie : A)

### Missions

- ✓ Coordonner, proposer, organiser et mettre en œuvre les actions du projet
- ✓ Assurer la conduite de projet en général

### Activités principales

- ✓ Participer à la définition des orientations politiques et stratégiques du projet
- ✓ Rendre possible la poursuite d'études des jeunes en situation de handicap ; aider à la réalisation du parcours étudiants dans le continuum -3/+3 : analyse des besoins et des pratiques, mise en adéquation, évaluation de la démarche
- ✓ Assurer la coordination générale du projet, garantir la cohérence des différents volets, en conformité avec les objectifs de départ
- ✓ Sensibiliser, former et accompagner les divers acteurs de l'université (*référénts handicap, enseignants, personnels de scolarité...*)
- ✓ Trouver de nouveaux partenaires du projet et répondre à des appels à projets complémentaires
- ✓ Développer et maintenir des partenariats internes (*Centre de Ressources Handicap de l'Université de Poitiers*), externes privés, publics, territoriaux et associatifs
- ✓ Piloter les différentes actions mise en place dans le cadre du dispositif (interventions, conférences, formations...)
- ✓ Développer des actions de communication visant à faire connaître les engagements de l'Université vis à vis du handicap.
- ✓ Concevoir et mettre en œuvre des dispositifs facilitant l'insertion professionnelle, et la formation tout au long de la vie
- ✓ Assurer l'organisation et l'animation des différents comités de pilotage, communiquer autour du dispositif
- ✓ Participer aux groupes de travail et rencontre : - des autres acteurs du dispositif PARE (*Projet IDEFI de l'ANR*) – des réseaux locaux, régionaux et nationaux (*Phares, Fondation Poitiers Université, COMUE, Apaches...*)
- ✓ Animer le dispositif dans le réseau des acteurs universitaires et des partenaires
- ✓ Participer à, et fédérer des actions de recherche et d'innovation sur les questions du handicap

### Compétences principales requises

- ✓ Management, Maîtrise les techniques de la conduite de projet. Connaissance générale des dispositifs de formation initiale et continue, l'organisation, le fonctionnement des EPSCP et de l'établissement
  - ✓ Connaissance générale et maîtrise des concepts, méthodes et outils d'ingénierie de formation. Connaissance générale du champ institutionnel et de l'organisation de l'Université
  - ✓ Connaître le rôle des différents acteurs de la formation, universitaire, de l'emploi et les réseaux professionnels
  - ✓ Entretien des réseaux de partenaires et en développer de nouveaux
  - ✓ Sensibiliser et faire adhérer les acteurs universitaires aux projets sur le domaine
  - ✓ Maîtriser les techniques d'expression orale et écrite,
  - ✓ Compétences rédactionnelles (*notes, rapports, documents de synthèse*)
  - ✓ Participer à la définition des orientations stratégiques envisagées pour le projet.
  - ✓ Concevoir dans le cadre des moyens à disposition les interventions en direction des étudiants dans les UFR, portant sur la réussite et l'insertion
  - ✓ Connaissance approfondie des situations de handicap et leur impact dans la vie de l'étudiant. Maîtrise des techniques de présentation orale et écrite et d'animation
  - ✓ Initier, entretenir et animer des partenariats avec les acteurs du champ de l'orientation, de la formation, de l'emploi (*Lycées, rectorats, CIO, SCUJO, chambres consulaires, AFPA, entreprises, collectivités territoriales, Pôle emploi, APEC*)
  - ✓ Travailler en équipe, partager l'information
  - ✓ Compétences relationnelles : écoute, disponibilité, bienveillance, ouverture d'esprit, aptitude au travail collaboratif
  - ✓ Préparer et animer des réunions
  - ✓ Conduire un projet
- 
- ✓ Aptitude à mettre en place une démarche de projet dans un souci d'amélioration continue
  - ✓ Exploiter les systèmes d'information et les outils bureautiques
  - ✓ Connaissance suffisante des environnements numériques spécifiques aux situations de handicap
  - ✓ Ecouter et s'adapter à tout public
  - ✓ Contribuer à la définition des indicateurs pour le suivi et l'analyse des résultats
  - ✓ Elaborer et rédiger des notes d'information, des documents de synthèse...

**Lieu de travail :** Poitiers Campus et Pôle universitaire de Niort. 1 journée par semaine sur le campus Universitaire de Niort

**Diplôme requis :** Licence ou Master **Domaine de formation :** Domaine du Handicap

**Rémunération brute mensuelle :** 1 733,83 € – rémunération nette : 1 393,97 € - INM 370

Quotité : 100 %

